

# 105 年度私立技專校院整體發展 獎勵補助經費



## 專責小組會議紀錄 (含簽到表)

致理科技大學

## 目錄

|                                       |    |
|---------------------------------------|----|
| 一、104 年 10 月 16 日 104 年度第 3 次會議 ..... | 1  |
| (一)簽到單 .....                          | 1  |
| (二)會議紀錄 .....                         | 4  |
| (三)附件資料 .....                         | 8  |
| 二、104 年 11 月 11 日 104 年度第 4 次會議 ..... | 12 |
| (一)簽到單 .....                          | 12 |
| (二)會議紀錄 .....                         | 15 |
| (三)附件資料 .....                         | 18 |
| 三、105 年 3 月 23 日 105 年度第 1 次會議 .....  | 22 |
| (一)簽到單 .....                          | 22 |
| (二)會議紀錄 .....                         | 25 |
| (三)附件資料 .....                         | 28 |
| 四、105 年 6 月 23 日 105 年度第 2 次會議 .....  | 33 |
| (一)簽到單 .....                          | 33 |
| (二)會議紀錄 .....                         | 36 |
| (三)附件資料 .....                         | 38 |

# 一、104 年 10 月 16 日 104 年度第 3 次會議

## (一)簽到單

### 致理科技大學 104 年度第 3 次專責小組會議簽到表

會議時間：104 年 10 月 16 日（星期五）中午 12 時 20 分

會議地點：忠孝樓 4 樓第 1 會議室

出席人員：

| 序號 | 服務系所／單位 | 姓名  | 行政職稱 | 簽名     | 備註                     |
|----|---------|-----|------|--------|------------------------|
| 1  | 校長室     | 尚世昌 | 校長   | 尚世昌    | 專責小組召集人                |
| 2  | 副校長室    | 謝金賢 | 副校長  | 公假     | 行政主管代表                 |
| 3  | 秘書室     | 張立  | 主任秘書 | 張立     | 行政主管代表                 |
| 4  | 教務處     | 陳珠龍 | 教務長  | 陳珠龍    | 行政主管代表<br>(兼任商務管理學院院長) |
| 5  | 學務處     | 余彥傑 | 學務長  | 黃國史代公假 | 行政主管代表                 |
| 6  | 總務處     | 傅學舜 | 總務長  | 傅學舜    | 行政主管代表                 |
| 7  | 研發處     | 蘇志雄 | 研發長  | 蘇志雄    | 行政主管代表                 |
| 8  | 職發處     | 蔡淵輝 | 職發長  | 蔡淵輝    | 行政主管代表                 |
| 9  | 進修部     | 黃世雄 | 主任   | 黃世雄    | 行政主管代表                 |
| 10 | 圖資處     | 劉勇麟 | 圖資長  | 劉勇麟    | 行政主管代表                 |
| 11 | 教學發展中心  | 李慕真 | 中心主任 | 李慕真    | 行政主管代表                 |
| 12 | 人事室     | 曾展傑 | 主任   | 曾展傑    | 行政主管代表                 |
| 13 | 會計室     | 倪淑鳳 | 主任   | 倪淑鳳    | 行政主管代表                 |
| 14 | 商貿外語學院  | 林國榮 | 院長   | 公假     | 行政主管代表                 |
| 15 | 創新設計學院  | 陳瑛琪 | 院長   | 陳瑛琪    | 行政主管代表                 |

## 致理科技大學 104 年度第 3 次專責小組會議簽到表

會議時間：104 年 10 月 16 日（星期五）中午 12 時 20 分

會議地點：忠孝樓 4 樓第 1 會議室

出席人員：

| 序號 | 服務系所／單位  | 姓名  | 行政職稱   | 簽名     | 備註   |
|----|----------|-----|--------|--------|------|
| 16 | 通識教育中心   | 張清文 | 教師(代表) | 張清文    | 教師代表 |
| 17 | 企業管理系    | 吳錦松 | 教師(代表) | <校外有課> | 教師代表 |
| 18 | 國際貿易系    | 黃培真 | 教師(代表) | 黃培真    | 教師代表 |
| 19 | 財務金融系    | 汪家琪 | 教師(代表) | 汪家琪    | 教師代表 |
| 20 | 會計資訊系    | 湯麗芬 | 教師(代表) | 湯麗芬    | 教師代表 |
| 21 | 保險金融管理系  | 黃碧香 | 教師(代表) | 黃碧香    | 教師代表 |
| 22 | 行銷與流通管理系 | 袁劍雲 | 教師(代表) | 袁劍雲    | 教師代表 |
| 23 | 資訊管理系    | 陳文雄 | 教師(代表) | <校外有課> | 教師代表 |
| 24 | 商務科技管理系  | 蔡緒浩 | 教師(代表) | 蔡緒浩    | 教師代表 |
| 25 | 多媒體設計系   | 林育弘 | 教師(代表) | 林育弘    | 教師代表 |
| 26 | 應用英語系    | 陳錦珊 | 教師(代表) | 陳錦珊    | 教師代表 |
| 27 | 應用日語系    | 林佩怡 | 教師(代表) | 林佩怡    | 教師代表 |
| 28 | 休閒遊憩管理系  | 詹悉珍 | 教師(代表) | 詹悉珍    | 教師代表 |

## 致理科技大學 104 年度第 3 次專責小組會議簽到表

會議時間：104 年 10 月 16 日（星期五）中午 12 時 20 分

會議地點：忠孝樓 4 樓第 1 會議室

列席人員：

| 序號 | 服務系所<br>／單位 | 姓名  | 行政職稱 | 簽名  | 備註   |
|----|-------------|-----|------|-----|------|
| 1  | 事務組         | 盧光淮 | 組 長  | 盧光淮 | 列席人員 |
| 2  | 事務組         | 李世緯 | 組 員  | 李世緯 | 列席人員 |
| 3  | 系統網路組       | 康松連 | 組 長  | 康松連 | 列席人員 |
| 4  | 圖書館         | 林政錦 | 主 任  | 林政錦 | 列席人員 |
| 5  | 聯合服務中心      | 鄭麗秋 | 主 任  | 鄭麗秋 | 列席人員 |
| 6  | 課外活動<br>指導組 | 黃國光 | 組 長  | 黃國光 | 列席人員 |
| 7  | 校務發展組       | 張定中 | 組 長  | 張定中 | 列席人員 |
|    |             |     |      |     |      |
|    |             |     |      |     |      |
|    |             |     |      |     |      |
|    |             |     |      |     |      |
|    |             |     |      |     |      |

## (二)會議紀錄

### 致理科技大學 104 年度第 3 次專責小組會議紀錄

會議時間：104 年 10 月 16 日（星期五）中午 12 時 20 分

會議地點：忠孝樓 4 樓第 1 會議室

主席：校長

會議記錄：林嘉惠

出席人員：詳如簽到表

#### 壹、宣讀上次會議決議執行情形：

| 提案 | 案 由                                                | 決 議   | 執 行 情 形                                                                                       |
|----|----------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 一  | 擬變更 104 年度資本門優先序 A-11「數位講桌觸控螢幕」之規格，提請討論。           | 照案通過。 | 已依決議事項變更優先序 A-11「數位講桌觸控螢幕」，並辦理採購。                                                             |
| 二  | 擬變更 104 年度資本門優先序 A-26「企業資源整合系統」之項目名稱（含規格及數量），提請討論。 | 照案通過。 | 已依決議事項變更優先序 A-26「企業資源整合系統」之項目名稱（含規格及數量），並辦理採購。                                                |
| 三  | 擬取消購置 104 年度資本門優先序 A-27「文章剽竊檢測工具」，提請討論。            | 照案通過。 | 已依決議事項取消購置 A-27「文章剽竊檢測工具」，其結餘經費調整至資本門標餘款優先購買之設備項目經費。                                          |
| 四  | 擬變更 104 年度資本門（標餘款優先購買之設備項目）優先序標-01「桌上型電腦」之數量，提請討論。 | 照案通過。 | 104 年度資本門（標餘款優先購買之設備項目），優先序標-01「桌上型電腦」上次會議決議數量由 40 台調整為 67 台，考量實際教學需求，擬將其優先序調整為標-02，並提本次會議審議。 |

#### 貳、主席致詞：

感謝各位委員撥冗參加今日的會議，教育部整體發展獎勵補助經費對學校建設扮演很重要的角色，在經費愈來愈少及少子女化的考驗，學校應思考如何運用有限資源創造學校特色，同時各學院及各系亦要有特色及亮點，以面對少子女化的嚴峻考驗，尤其是 105 學年度生源預估會少 3 萬多人，再加上最近申請教育部第二期技職再造設備更新計畫，都顯示學校特色的重要性，所以請各單位務必依校務發展計畫審慎規劃獎勵補助經費，以有限資源創造最大特色。現在會議開始，請研發處進行工作報告。

## 參、工作報告（研發處）：

一、105 年度教育部整體發展獎勵補助經費支用計畫書，依據教育部規定須先以預估經費規劃支用計畫書（預估版），待 105 年度獎勵補助款核撥後（預計 105 年 2 月左右），再行提報修正支用計畫書。預估版支用計畫書依規定須於 **104 年 11 月 30 日（星期一）前**提報教育部。

### 二、資本門經費：

（一）**教學研究儀器設備**：由教學單位、圖資處、聯合服務中心及語言中心，於本校「104 至 106 學年度校務發展計畫」提出經費需求及支用計畫，經本校校級「預算審查小組」擬定經費使用順序後，提送下次專責小組會議審議各項計畫之優先順序及計畫內容。

（二）**圖書館自動化及圖書期刊與教學媒體**（含中西文圖書、期刊、錄音帶及錄影帶等）：由圖資處統籌規劃辦理。

（三）**學生事務與輔導相關設備**：由學務處統籌規劃辦理。

（四）**其他設備**：由總務處統籌規劃辦理。

\*（二）至（四）項各項需求須分別經圖資處、學務處及總務處會議通過後併入支用計畫書提出。

三、經常門經費：由本校各業務單位配合本校校務發展計畫，依規定期限提出經費需求及支用計畫。

### 四、105 年度支用計畫書作業時程：

| 項次 | 作業內容                                | 作業時間                                 | 備註                                                                       |
|----|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 召開專責小組會議                            | 10 月 16 日<br>（星期五）<br>中午 12 時 20 分   | 審議 105 年度各項經費比例及金額。                                                      |
| 2  | 彙整經費需求及支用計畫（由 104~106 學年度校務發展計畫內提出） | 10 月 27 日<br>（星期二）前<br>※原訂 10 月 20 日 | (1)資本門：教學單位、圖資處、聯合服務中心、語言中心、學務處、總務處。<br>(2)經常門：學務處、人事室、教發中心、職發處、圖資處及研發處。 |
| 3  | 資本門初審                               | 11 月 4 日<br>（星期三）前                   | 由本校校級「預算審查小組」擬定經費使用順序。                                                   |
|    | 經常門初審                               |                                      | 由本校各業務單位配合本校校務發展計畫，提出經費需求及支用計畫。                                          |
| 4  | 研發處彙整各單位支用計畫                        | 11 月 9 日<br>（星期一）前                   | 提送專責小組審議優先序。                                                             |
| 5  | 召開專責小組會議                            | 11 月 11 日<br>（星期三）<br>中午 12 時 20 分   | 審議 105 年度支用計畫書經常門及資本門經費（含各項計畫優先順序）及報部相關事宜。<br>※暫訂時間                      |

| 項次 | 作業內容               | 作業時間                 | 備註                    |
|----|--------------------|----------------------|-----------------------|
| 6  | 完成支用計畫書            | 11 月 23 日<br>(星期一) 前 | 依專責小組會議決議，修正支用計畫書並呈報。 |
| 7  | 105 年度支用計畫書(預估版)報部 | 11 月 30 日<br>(星期一) 前 | 教育部規定時間。              |

#### 肆、提案討論：

##### 提案一

案由：105 年度教育部整體發展獎勵補助經費各項比例，提請討論。

說明：

- 一、105 年度資本門及經常門比例(不含自籌款)，依規定應各占獎勵補助總經費 70% 及 30%。
- 二、預估 105 年度總經費\$40,250,000(獎勵補助經費\$35,000,000、學校自籌款(15%) \$5,250,000)，檢附業務單位建議資料如附件 1 (p. 4)。

討論：

研發長：依據本校 104 至 106 學年度校務發展計畫，105 年度預算金額原則上參考 104 年度比例及經費編列；經常門另依據各業務單位(學務處、人事室、教發中心、職發處、圖資處及研發處)之預算需求編列。

**決議：照案通過。**

##### 提案二

案由：擬變更 104 年度資本門(標餘款優先購買之設備項目)優先序標-02「單槍投影機」之優先序及數量，提請討論。

說明：

- 一、考量實際教學之需求，擬將資本門標餘款優先序標-02「單槍投影機」之優先序變更為標-01，數量變更為 6 台；原優先序標-01「桌上型電腦」依序調整為優先序標-02。
- 二、檢附變更項目對照表如附件 2 (p. 5)。

討論：

研發長：考量現行實際教學之需求，擬將資本門標餘款優先序標-02「單槍投影機」之優先序變更為標-01，數量變更為 6 台，也非常謝謝聯合服務中心的規劃。

**決議：照案通過。**

##### 提案三

案由：擬修訂本校對教育部整體發展獎勵補助經費資本門核配細則，提請討論。

說明：

- 一、為因應本校改名科技大學，擬將本校對教育部整體發展獎勵補助經費資本門核配細則之名稱，修訂為「致理科技大學對教育部整體發展獎勵補助經費資本門核配細則」，謹附細則草案如附件 3 (p. 6)。
- 二、僅修訂名稱及條文文字之「學群」修正為「學院」，餘條文內容均未修正。

**決議：照案通過。**

**伍、臨時動議：**無

**陸、主席指示**

學校經費及資源有限，所以我們要將有限的資源聚焦在可為學校獲取更多的資源上，同時要走出學校特色，與業界緊密結合，並增加教師業界實務經驗，以提昇技職教育發展。

**柒、散會**

### (三)附件資料

105 年度總經費(預估):\$40,250,000

獎勵補助款：\$35,000,000

自籌款(15%)：\$5,250,000

資本門：\$24,500,000 (70%)

資本門：\$3,675,000 (70%)

經常門：\$10,500,000 (30%)

經常門：\$1,575,000 (30%)

附件 1

| 區分             | 項目                                    |      | 105 年度             |            |                    |           | 統籌單位       |                                                                                                       |
|----------------|---------------------------------------|------|--------------------|------------|--------------------|-----------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                |                                       |      | 獎勵補助款              |            | 自籌款                |           |            | 小計                                                                                                    |
|                |                                       |      | 比例<br>(104 編列)     | 預算金額       | 比例<br>(104 編列)     | 預算金額      |            |                                                                                                       |
| 資本門<br><br>70% | 各所系科中心之教學及研究設備【至少占資本門經費 60%(不含自籌款)以上】 |      | 82.00%<br>(82.00%) | 20,090,000 | 55.00%<br>(67.84%) | 2,021,250 | 22,111,250 | 依據本校「104 至 106 學年度校務發展計畫」提出經費需求及支用計畫（教學單位、圖資處、聯合服務中心及語言中心）                                            |
|                | 圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體【應達資本門經費 10%(不含自籌款)】  |      | 15.00%<br>(15.00%) | 3,675,000  | 15.00%<br>(9.34%)  | 551,250   | 4,226,250  | 圖資處                                                                                                   |
|                | 學生事務與輔導相關設備【應達資本門經費 2%(不含自籌款)】        |      | 3.00%<br>(3.00%)   | 735,000    | 5.00%<br>(3.73%)   | 183,750   | 918,750    | 學務處                                                                                                   |
|                | 其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等） |      | 0.00%<br>(0.0%)    | 0          | 25.00%<br>(19.09%) | 918,750   | 918,750    | 總務處                                                                                                   |
| 資本門合計          |                                       |      | 100.00%<br>(100%)  | 24,500,000 | 100.00%<br>(100%)  | 3,675,000 | 28,175,000 |                                                                                                       |
| 經常門            | 改善教學與師資結構(占經常門經費 30%以上)(不含自籌款金額)      | 編纂教材 | 1.14%<br>(1.70%)   | 120,000    | 0.00%<br>(6.16%)   | 0         | 120,000    | 遠距教學課程(教發中心)                                                                                          |
|                |                                       | 製作教具 | 1.90%<br>(3.85%)   | 200,000    | 0.00%<br>(0%)      | 0         | 200,000    | 教具製作(教發中心)                                                                                            |
|                |                                       | 改進教學 | 6.67%<br>(3.85%)   | 700,000    | 0.00%<br>(12.83%)  | 0         | 700,000    | 1.獎勵-外語授課課程、教師校外競賽或指導學生競賽獲獎、教材研發<br>2.補助-國內校際合作或交流計畫、各學院及教學單位改進教學之課程發展及教材編纂、教具製作(教發中心)<br>3.教師證照(職發處) |
|                |                                       |      |                    |            |                    |           |            |                                                                                                       |

| 區分    | 項 目                               |      | 105 年度              |            |                     |           |            | 統籌單位                          |
|-------|-----------------------------------|------|---------------------|------------|---------------------|-----------|------------|-------------------------------|
|       |                                   |      | 獎勵補助款               |            | 自籌款                 |           | 小計         |                               |
|       |                                   |      | 比例<br>(104 編列)      | 預算金額       | 比例<br>(104 編列)      | 預算金額      |            |                               |
| 經常門   | 改善教學與師資結構(占經常門經費 30%以上)(不含自籌款金額)  | 研究   | 25.71%<br>(23.06%)  | 2,700,000  | 0.00%<br>(0%)       | 0         | 2,700,000  | 產學合作案、專題研究計畫及專利 (研發處)         |
|       |                                   | 研習   | 4.38%<br>(3.19%)    | 460,000    | 0.00%<br>(0%)       | 0         | 460,000    | 教師研習(人事室)及教師出席國內外研討會論文發表(研發處) |
|       |                                   | 進修   | 2.29%<br>(1.94%)    | 240,000    | 0.00%<br>(0%)       | 0         | 240,000    | 教師國內外進修(人事室)                  |
|       |                                   | 著作   | 12.81%<br>(9.70%)   | 1,345,000  | 0.00%<br>(0%)       | 0         | 1,345,000  | 著作績效-學術期刊論文、專書及展演(研發處)        |
|       |                                   | 升等送審 | 4.11%<br>(1.33%)    | 432,000    | 0.00%<br>(0%)       | 0         | 432,000    | 外審審查費用 (人事室)                  |
|       |                                   | 小計   | 59.02%<br>(48.61%)  | 6,197,000  | 0.00%<br>(18.99%)   | 0         | 6,197,000  |                               |
| 30%   | 學生事務與輔導相關經費【占經常門經費 2%以上(不含自籌款)】   |      | 3.50%<br>(3.50%)    | 367,500    | 1.00%<br>(1.00%)    | 15,750    | 383,250    | (學務處)                         |
|       | 行政人員相關業務研習及進修【占經常門經費 5%以內(不含自籌款)】 |      | 0.00%<br>(0%)       | 0          | 12.06%<br>(11.84%)  | 190,000   | 190,000    | (人事室)                         |
|       | 改善教學之相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)         |      | 0.00%<br>(0%)       | 0          | 0.00%<br>(0%)       | 0         | 0          | 單價 1 萬元下各系教學用及教師研究用相關非消耗物品    |
|       | 新聘教師薪資(2 年內)                      |      | 14.29%<br>(14.11%)  | 1,500,000  | 0.00%<br>(39.44%)   | 0         | 1,500,000  | 增聘教師薪資(2 年內)                  |
|       | 軟體訂購費                             |      | 23.20%<br>(33.78%)  | 2,435,500  | 86.94%<br>(28.73%)  | 1,369,250 | 3,804,750  | 購置全校用教學軟體(圖資處)                |
| 經常門合計 |                                   |      | 100.00%<br>(100.0%) | 10,500,000 | 100.00%<br>(100.0%) | 1,575,000 | 12,075,000 |                               |
| 總計    |                                   |      |                     | 35,000,000 |                     | 5,250,000 | 40,250,000 |                               |

學校名稱：致理科技大學

(標餘款)

104 年度教育部整體發展獎勵補助經費資本門標餘款優先購買之設備項目

| 原申請項目    |               |                                                                                                              |         |          |              |                | 擬變更項目    |               |                                                                                                              |         |          |             |                | 變更原因說明                                                                             |
|----------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|--------------|----------------|----------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|-------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 優先<br>序  | 項目<br>名稱      | 規格                                                                                                           | 數量      | 預估<br>單價 | 預估<br>總價     | 使用<br>單位       | 優先<br>序  | 項目<br>名稱      | 規格                                                                                                           | 數量      | 預估<br>單價 | 預估<br>總價    | 使用<br>單位       |                                                                                    |
| 標-02     | 單槍<br>投影<br>機 | 5000ANSI 流明度<br>(含)以上<br>1024*768 解析度<br>(含吊架、防盜櫃、<br>線材及安裝)                                                 | 15<br>台 | 34,500   | 517,500      | 全校<br>師生       | 標-01     | 單槍<br>投影<br>機 | 5000ANSI 流明度<br>(含)以上<br>1024*768 解析度<br>(含吊架、防盜櫃、<br>線材及安裝)                                                 | 6<br>台  | 34,500   | 207,000     | 全校<br>師生       | 考量實際教學之需求，擬將資本門標餘款優先序標-02「單槍投影機」之優先序變更為標-01，數量變更為 6 台；原優先序標-01「桌上型電腦」依序調整為優先序標-02。 |
| 標-01     | 桌上<br>型電<br>腦 | 中央處理器: Intel Core i7 3.6GHz(含)以上、Windows 作業系統、記憶體 4GB*2、硬碟 1TB、光碟機 DVD/RW、21.5 吋(含)以上彩色液晶顯示器(內建防刮玻璃)、差異派送還原卡 | 67<br>台 | \$30,000 | \$2,010,000  | 教師<br>研究<br>使用 | 標-02     | 桌上<br>型電<br>腦 | 中央處理器: Intel Core i7 3.6GHz(含)以上、Windows 作業系統、記憶體 4GB*2、硬碟 1TB、光碟機 DVD/RW、21.5 吋(含)以上彩色液晶顯示器(內建防刮玻璃)、差異派送還原卡 | 67<br>台 | \$30,000 | \$2,010,000 | 教師<br>研究<br>使用 |                                                                                    |
| 變更項目金額小計 |               |                                                                                                              |         |          | \$ 2,527,500 |                | 變更項目金額小計 |               |                                                                                                              |         |          | \$2,217,000 |                |                                                                                    |

## 致理科技大學對教育部整體發展獎勵補助經費資本門核配細則(草案)

104.xx.xx 104 年度第○次專責小組會議通過

- 一、本細則依據「致理科技大學整體發展獎勵補助經費分配與使用辦法」訂定。
- 二、本細則適用於分配教育部整體發展獎勵補助經費資本門經費。
- 三、資本門經費中，教學研究儀器設備、圖書館自動化及圖書期刊與教學媒體、學生事務與輔導相關設備、其他設備之比例由專責小組會議討論決定，惟均應符合教育部與本校相關法規。
- 四、教學研究儀器設備部分，由各單位推薦代表組成支用計畫書撰擬小組，整合及規劃本校年度資本門預算後提出。
- 五、圖書館自動化及圖書期刊與教學媒體由圖資處負責分配；學生事務與輔導相關設備由學務處負責分配；其他設備由總務處負責分配。各項需求由各單位向上列分配單位提報，經處務會議通過後併入支用計畫書提出。
- 六、依據本校校務發展計畫，各需求單位提出支用計畫，作業原則如下：
  - 一、計畫書格式：依照教育部整體發展獎勵補助支用計畫書之格式。
  - 二、經費編列：依照教育部與本校相關法規編列。
  - 三、各分項計畫依據本校預算額度與各分項計畫金額，依據下列原則排列優先順序：
    - (一) 全校性特色計畫。
    - (二) 功能性特色計畫（如教學、研究、產學或學生事務等特色）。
    - (三) 跨學院特色計畫。
    - (四) 學院特色計畫。
    - (五) 跨系所特色計畫。
    - (六) 系所特色計畫。
    - (七) 其他計畫。
- 七、本細則經專責小組會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

## 二、104 年 11 月 11 日 104 年度第 4 次會議

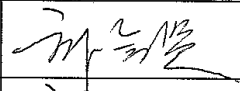
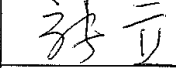
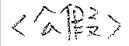
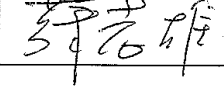
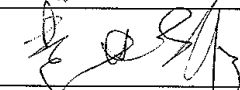
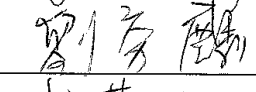
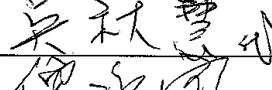
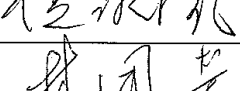
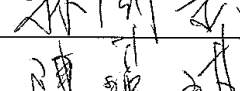
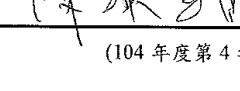
### (一)簽到單

#### 致理科技大學 104 年度第 4 次專責小組會議簽到表

會議時間：104 年 11 月 11 日（星期三）中午 12 時 30 分

會議地點：忠孝樓 4 樓第 1 會議室

出席人員：

| 序號 | 服務系所<br>／單位 | 姓名  | 行政職稱 | 簽名                                                                                   | 備註                         |
|----|-------------|-----|------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1  | 校長室         | 尚世昌 | 校長   |     | 專責小組召集人                    |
| 2  | 副校長室        | 謝金賢 | 副校長  |    | 行政主管代表                     |
| 3  | 秘書室         | 張立  | 主任秘書 |    | 行政主管代表                     |
| 4  | 教務處         | 陳珠龍 | 教務長  |    | 行政主管代表<br>(兼任商務管理學院<br>院長) |
| 5  | 學務處         | 余彥傑 | 學務長  |  | 行政主管代表                     |
| 6  | 總務處         | 傅學舜 | 總務長  |   | 行政主管代表                     |
| 7  | 研發處         | 蘇志雄 | 研發長  |  | 行政主管代表                     |
| 8  | 職發處         | 蔡淵輝 | 職發長  |   | 行政主管代表                     |
| 9  | 進修部         | 黃世雄 | 主任   |  | 行政主管代表                     |
| 10 | 圖資處         | 劉勇麟 | 圖資長  |  | 行政主管代表                     |
| 11 | 教學發展<br>中心  | 李慕真 | 中心主任 |  | 行政主管代表                     |
| 12 | 人事室         | 曾展傑 | 主任   |  | 行政主管代表                     |
| 13 | 會計室         | 倪淑凰 | 主任   |  | 行政主管代表                     |
| 14 | 商貿外語<br>學院  | 林國榮 | 院長   |  | 行政主管代表                     |
| 15 | 創新設計<br>學院  | 陳瑛琪 | 院長   |  | 行政主管代表                     |

## 致理科技大學 104 年度第 4 次專責小組會議簽到表

會議時間：104 年 11 月 11 日（星期三）中午 12 時 30 分

會議地點：忠孝樓 4 樓第 1 會議室

出席人員：

| 序號 | 服務系所／單位  | 姓名  | 行政職稱   | 簽名   | 備註   |
|----|----------|-----|--------|------|------|
| 16 | 通識教育中心   | 張清文 | 教師(代表) | 張清文  | 教師代表 |
| 17 | 企業管理系    | 吳錦松 | 教師(代表) | 吳錦松  | 教師代表 |
| 18 | 國際貿易系    | 黃培真 | 教師(代表) | 黃培真  | 教師代表 |
| 19 | 財務金融系    | 汪家琪 | 教師(代表) | 汪家琪  | 教師代表 |
| 20 | 會計資訊系    | 湯麗芬 | 教師(代表) | 湯麗芬  | 教師代表 |
| 21 | 保險金融管理系  | 黃碧香 | 教師(代表) | 黃碧香  | 教師代表 |
| 22 | 行銷與流通管理系 | 袁劍雲 | 教師(代表) | 袁劍雲  | 教師代表 |
| 23 | 資訊管理系    | 陳文雄 | 教師(代表) | 陳文雄  | 教師代表 |
| 24 | 商務科技管理系  | 蔡緒浩 | 教師(代表) | 蔡緒浩  | 教師代表 |
| 25 | 多媒體設計系   | 林育弘 | 教師(代表) | <請假> | 教師代表 |
| 26 | 應用英語系    | 陳錦珊 | 教師(代表) | 陳錦珊  | 教師代表 |
| 27 | 應用日語系    | 林佩怡 | 教師(代表) | <請假> | 教師代表 |
| 28 | 休閒遊憩管理系  | 詹悉珍 | 教師(代表) | 詹悉珍  | 教師代表 |

## 致理科技大學 104 年度第 4 次專責小組會議簽到表

會議時間：104 年 11 月 11 日（星期三）中午 12 時 30 分

會議地點：忠孝樓 4 樓第 1 會議室

列席人員：

| 序號 | 服務系所<br>／單位 | 姓名  | 行政職稱 | 簽名   | 備註   |
|----|-------------|-----|------|------|------|
| 1  | 事務組         | 盧光淮 | 組 長  | 盧光淮  | 列席人員 |
| 2  | 事務組         | 李世緯 | 組 員  | 李世緯  | 列席人員 |
| 3  | 系統網路組       | 康松連 | 組 長  | (2F) | 列席人員 |
| 4  | 圖書館         | 林政錦 | 主 任  | 淑媛琳代 | 列席人員 |
| 5  | 聯合服務中心      | 鄭麗秋 | 主 任  | 鄭麗秋  | 列席人員 |
| 6  | 課外活動<br>指導組 | 黃國光 | 組 長  | 黃國光  | 列席人員 |
| 7  | 校務發展組       | 張定中 | 組 長  | 張定中  | 列席人員 |
|    | 國貿系         | 林峰瑞 | 主任   | 林峰瑞  | "    |
|    |             |     |      |      |      |
|    |             |     |      |      |      |
|    |             |     |      |      |      |
|    |             |     |      |      |      |

## (二)會議紀錄

### 致理科技大學 104 年度第 4 次專責小組會議紀錄

時間：104 年 11 月 11 日（星期三）中午 12 時 30 分

地點：忠孝樓 4 樓第 1 會議室

主席：謝副校長金賢代

會議記錄：林嘉惠

出席人員：詳如簽到表

#### 壹、宣讀上次會議決議執行情形

| 提案 | 案由                                                     | 決議    | 執行情形                            |
|----|--------------------------------------------------------|-------|---------------------------------|
| 一  | 105 年度教育部整體發展獎勵補助經費各項比例，提請討論。                          | 照案通過。 | 依決議事項規劃 105 年度支用計畫書（預估版）各項經費比例。 |
| 二  | 擬變更 104 年度資本門（標餘款優先購買之設備項目）優先序標-02「單槍投影機」之優先序及數量，提請討論。 | 照案通過。 | 已依決議事項變更 104 年度資本門標餘款優先序，並辦理採購。 |
| 三  | 擬修訂本校對教育部整體發展獎勵補助經費資本門核配細則，提請討論。                       | 照案通過。 | 依決議事項辦理，校長核定後，公告實施。             |

#### 貳、主席致詞：

謝謝各位委員參與今日的會議，由於校長公出至大陸參加浙江寧波衛生職業技術學院參加「90 周年校慶」，故由本人主持會議。

今日會議主要討論 105 年度獎勵補助經費支用計畫書（預估版）報部相關事宜，此次報部為預估版，教育部預於明（105）年核定本校獎勵補助經費，屆時仍需依實際核定經費，提報修正後支用計畫書。

本校今（104）年獲准改名科技大學，明（105）年須接受教育部訪視，後（106）年則須接受教育部評鑑，所以獎勵補助經費之運用非常重要，如何運用有限的經費產出最大的特色及亮點，請各位委員提供寶貴的意見，並在學校整體規劃下，經費運用確實，以創造更大的效用。現在請業務單位進行工作報告。

#### 參、工作報告（研發處）：

- 一、105 年度整體發展獎勵補助經費預估總經費約\$40,250,000 元（含學校自籌款）規劃，支用計畫書（預估版）依規定須於 104 年 11 月 30 日（星期一）前完成報部（含專責小組及內部稽核小組相關資料、校內各項獎勵補助辦法及 104 至 106 學年度校務發展計畫）。

## 二、資本門：

- (一) 各系(所)、中心之教學研究儀器設備：由教學單位、圖資處、語言中心及聯合服務中心，於本校「104至106學年度校務發展計畫」提出經費需求，敬請各位委員提案討論時審議。
- (二) 圖書館自動化及圖書期刊與教學媒體經費(不含軟體)：由圖資處規劃。
- (三) 學生事務與輔導相關設備經費：由學務處規劃。
- (四) 其他設備經費：由總務處規劃。

四、經常門：由人事室、職發處、教發中心、研發處及學務處，依據相關辦法規劃統籌運用。

五、研發處依今日專責小組會議決議，提報105年度整體發展獎勵補助經費支用計畫書(預估版)。

六、資本門經費之運用，須符合本校校務發展計畫，空間需求請要提本校「空間規劃委員會」審議、軟體則需提報「軟體審查小組審查」；經常門之運用，須依據相關辦法執行運用，同時應配合教育部及學校政策，逐年檢討修正，以改善教學及提升師資結構。

謝副校長金賢：謝謝研發長的報告，獎勵補助經費之運用一定要依相關規定執行，同時要導入學校106學年校務發展計畫，請各單位務必落實執行。

## 肆、提案討論：

### 提案一

案由：105年度整體發展獎勵補助經費資本門(各所系科中心之教學及研究設備)支用計畫優先順序，提請討論。

說明：檢附建議支用計畫總表如附件1(pp. 3~5)。

討論：

蘇研發長志雄：

105年度整體發展獎勵補助經費資本門(各所系科中心之教學及研究設備)之支用計畫優先順序，依據校務發展計畫，以校、院整體進行規劃，學院經費則由學院統合規劃運用。

鄭主任麗秋(聯合服務中心)：

本中心所提之計畫，係依據校務發展計畫更新教室數位教學設備(如單槍投影機及電動銀幕等)，其他設備則是更新中心內提供全校教師及學生使用之教學研究及活動設備(如筆記型電腦、數位攝影機及數位相機等)，以符合全校教師及學生實際使用之需求。

林院長國榮(商貿外語學院)：

依據本學院校務發展計畫，105年度擬建置國貿系碩士教學研究設備、更新數位貿易行銷教室教學設備及購置相關教學設備及軟體，以提升專業教室設備功能，加強整合共同。

陳院長瑛琪(創新設計學院)：

本學院依據校務發展計畫及院務會議討論後，105年度擬建置智慧學習展示空間、

更新專業教室教學設備及購置相關教學設備及軟體，以強化學生實作課程、培養實務技能及增進學生創新創業能力。

**決議：照案通過。**

提案二

案由：105 年度整體發展獎勵補助經費資本門以標餘款辦理購置之品項，提請討論。

說明：

- 一、依訪視委員意見，各校提報支用計畫書時，應編列當年度標餘款欲購置品項，以簡化並順利執行計畫。
- 二、建議以標餘款辦理購置之品項如附件 2 (p. 6)。

**決議：照案通過。**

#### **伍、臨時動議：**

張老師清文（通識教育中心教師代表）：

目前專責小組行政主管代表僅有各學院院長，建議可以通識教育中心主任列入行政主管代表，討論時更能增加學校整體規劃之完整性。

**決議：照案通過。**

#### **陸、主席指（裁）示：**

謝謝各位委員寶貴的意見，請研發處依今日會議決議提報 105 年度支用計畫書（預估版），並請於規定期限 11 月 30 日（星期一）前提報完成。另請依臨時動議之決議，修正本校專責小組設置辦法，將通識教育中心主任列入行政主管代表，今日會議召開完畢，謝謝大家。

#### **柒、散會**

(三)附件資料

105 年度整體發展獎勵補助經費資本門「各系(所)、中心之教學及研究設備」支用計畫總表

附件 1

✓ 建議以獎勵補助經費購置

✗ 建議以其他經費購置

| 建議優先順序         | 單位     | 購置設備                                                                                                                                                                                                                                             | 經費需求         | 建議經費        | 校務發展計畫關聯性                                        | 備註 |
|----------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|--------------------------------------------------|----|
| 1-1<br>(全校性特色) | 圖資處    | ✓ 1. 更新 E64、E71 電腦教室設備<br>✓ 2. 建置綜合教學大樓無線網路<br>✓ 3. 校園網路升級 (提升數位講桌網路速度)<br>✓ 4. 入侵防禦設備<br>✗ 5. 伺服器更新<br>✗ 6. 網頁應用程式防火牆<br>✗ 7. 入口網站暨單一簽入系統升級                                                                                                     | \$12,971,320 | \$9,167,720 | 5-2-1-3 持續更新全校數位教學軟、硬體設備<br>5-2-2-1 校園資訊網路之擴充與維護 |    |
| 1-2<br>(全校性特色) | 聯合服務中心 | ✓ 1. 單槍投影機 (21 台) → 更新信義、和平、綜大及人文大樓等教室之單槍投影機<br>✓ 2. 筆記型電腦 (25 台)<br>✓ 3. 數位攝影機 (16 台)<br>✓ 4. 數位相機 (10 台)<br>✓ 5. 電動銀幕 (54 幅) → 更新仁愛、信義及和平樓共 54 間教室手動布幕更換為電動銀幕                                                                                  | \$2,953,040  | \$2,953,040 | 5-1-2-2 提升普通教室設備功能                               |    |
| 4-1<br>(學院特色)  | 商務管理學院 | ✓ 1. (商管學院)建置婚禮顧問專業情境教室 (E30) → 婚宴會場音控設備及彩妝室設備<br>✓ 2. (休閒系)教學設備→旅行家管理資訊系訊、冷藏工作台冰箱、活動式櫃台、香氣大師組、商用電磁爐<br>✓ 4. (財金系)數位金融研究中心設備 E41→桌上型電腦 32 套、網路交換器、教學廣播系統、互動式電子白板、噢易 ITMS 維護系統、財富管理系統、巨量資料視覺化分析軟體、大數據分析軟體<br>✗ 5. (企管系)更新專業教室設備→桌上型電腦 31 套、教學廣播系統 | \$7,457,621  | \$5,000,000 | 5-1-2-3 提升專業教室設備功能，加強整合共用                        |    |

| 建議優先順序        | 單位             | 購置設備                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 經費需求        | 建議經費               | 校務發展計畫<br>關聯性             | 備註 |
|---------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|---------------------------|----|
| 4-1<br>(學院特色) | 商務<br>管理<br>學院 | <ul style="list-style-type: none"> <li>✗ 6.(行管系)更新 E27 專業教室設備→桌上型電腦 26 套</li> <li>✗ 7.(休閒系)教學設備→咖茶機、商用微波爐</li> <li>✗ 8.(企管系)行動研討室設備(筆記型電腦 4 台、單槍投影機)</li> <li>✗ 9.(會資系)教學設備→教學廣播系統、彩色印表機</li> <li>✗ 10.(行管系)更新模擬經營實務與競賽教學環境→3D Fancy Designer V3.0 教育網路版 10user、電腦桌及會議桌等</li> </ul>                                      |             |                    | 5-1-2-3 提升專業教室設備功能，加強整合共用 |    |
| 4-2<br>(學院特色) | 商貿<br>外語<br>學院 | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 1.(國貿系)建置碩士班研究室設備→桌上型電腦 10 套、網路交換器、雷射印表機、單槍投影機 2 台、掃描器</li> <li>✓ 2.(國貿系)教學設備→CRM 系統、筆記型電腦 2 台</li> <li>✓ 3.(國貿系)建置 E25 數位貿易行銷教室→桌上型電腦 25 套、網路交換器、E 化教學講台、教學擴大機、無線麥克風組、機櫃</li> <li>✓ 4.(國貿系)教學設備→DESEDI 大容海空運文件通關系統</li> <li>✗ 5.(國貿系)建置 E56 國貿模擬實驗室→桌上型電腦 6 套、網路交換器</li> </ul> | \$2,694,135 | <b>\$2,500,000</b> | 5-1-2-3 提升專業教室設備功能，加強整合共用 |    |
| 4-3<br>(學院特色) | 創新<br>設計<br>學院 | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 1.(創設學院)建置智慧學習展示空間(圖書館 1 樓韻律教室)→智慧生活/物聯網/互動科技教學套件、手機 Android App 互動程式教學套件、可充電式智慧型移動平台、物聯網技術與應用：開發智慧家居之智慧廚房及 e-paper 研究與應用</li> <li>✓ 2.(資管系)更新 F505 專業教室設備→桌上型電腦 40 套</li> <li>✓ 3.(商管系)更新 F515、507-5 及 302 專業教室設備→桌上型電腦 30 套、網路交換器</li> </ul>                                  | \$5,872,600 | <b>\$2,500,000</b> | 5-1-2-3 提升專業教室設備功能，加強整合共用 |    |

| 建議優先順序        | 單位                                                                                  | 購置設備                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 經費需求      | 建議經費                | 校務發展計畫<br>關聯性                   | 備註 |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------|---------------------------------|----|
| 4-3<br>(學院特色) | 創新設計學院                                                                              | ✖ 4. (商管系)更新 F302 教學設備→雷射印表機<br>✖ 5. (資管系)教學設備→智慧型人型機器人<br>✖ 6. (創設學院)教學設備→商業智慧量化策略分析及決策支援<br>✖ 7. (資管系)教學設備→筆記型電腦 45 台、筆電充電車<br>✖ 8. (商管系)更新 F507-5 專業教室設備→彩色雷射印表機<br>✖ 9. (商管系) 教學設備→伺服器<br>✖ 10、(創設學院)教學設備→物聯網應用教學套件、雲端伺服器/電力控制監測模組<br>✖ 11.(商管系) 教學設備→SAP Business One、Mac 筆記型電腦、行動裝置開發設備、超微型電腦、開發設備與感應設備 |           |                     | 5-1-2-3 提升專業教室設備功能，加強整合共用       |    |
|               | 通識中心                                                                                | ✖ 1. 全民中檢題庫永久授權-網路版-中高級<br>✖ 2. 全民中檢題庫永久授權-網路版-高級                                                                                                                                                                                                                                                             | \$196,000 | 0                   | 1-3-1-2 統整通識課程                  |    |
| 合計            | 104 年度第 3 次專責小組會議 (104.10.16) 通過 105 年度各所系科中心之教學及研究設備預算： <b><u>\$22,111,250</u></b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           | <b>\$22,120,760</b> | 超出預算之經費 (約\$9,510)，擬以學校自籌款增列經費。 |    |

致理科技大學 105 年度教育部整體發展獎勵補助經費資本門標餘款優先購買之設備項目

| 優先序  | 項目名稱  | 規格                                                                                                                                                                                                                                                                   | 數量 | 單位 | 預估單價   | 預估總價        | 用途說明         | 使用單位      | 校務發展計畫<br>行動方案<br>(頁碼)                      | 備註         |
|------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|--------|-------------|--------------|-----------|---------------------------------------------|------------|
| 標-01 | 桌上型電腦 | 中央處理器 Intel i7 3.4GHz(含)以上<br>(Windows 作業系統)<br>記憶體:4GB*2<br>硬碟:1TB<br>光碟機:DVD/RW<br>21.5 吋(含)以上螢幕(內建防刮玻璃)<br>差異派送還原卡                                                                                                                                                | 40 | 台  | 30,000 | 1,200,000   | 教師研究<br>使用   | 教師研<br>究室 | 5-2-1-3 持續更<br>新全校數位教<br>學軟、硬體設備<br>(p.140) | 教師研<br>究室  |
| 標-02 | 單槍投影機 | 5000ANSI 流明度(含)以上<br>1024*768 解析度                                                                                                                                                                                                                                    | 5  | 台  | 27,500 | 137,500     | 全校教學<br>活動使用 | 全校師<br>生  | 5-2-1-3 持續更<br>新全校數位教<br>學軟、硬體設備<br>(p.140) | 聯合服<br>務中心 |
| 標-03 | 數位攝影機 | 1.儲存格式：Full HD 高畫質<br>2.感光元件總畫數 251 萬(含)以上<br>3.內建記憶體 8G(含)以上<br>4. 32G 記憶卡<br>5.電池*1<br>6.外出攝影包<br>7.一般型腳架(含攜行袋)                                                                                                                                                    | 4  | 台  | 22,200 | 88,800      | 全校教學<br>活動使用 | 全校師<br>生  | 5-2-1-3 持續更<br>新全校數位教<br>學軟、硬體設備<br>(p.140) | 聯合服<br>務中心 |
| 標-04 | 筆記型電腦 | 1.處理器：Intel Core i5-5200U(含)以上<br>2.作業系統：Windows 7(含)以上<br>3.顯示晶片：NVIDIA GeForce GT 940M 獨顯<br>2G<br>4.記憶體： 4GB DDR3L 1600(含)以上<br>5.螢幕尺寸：13.3 吋 FHD 霧面寬螢幕<br>(LED)1920*1080<br>6.硬碟：256G SSD(含)以上<br>7.無線網路：802.11ac<br>8.USB3.0*3、HDMI、SH/SDHC 讀卡機<br>9.多功能 NB 專用包 | 5  | 台  | 34,000 | 170,000     | 全校教學<br>活動使用 | 全校師<br>生  | 5-2-1-3 持續更<br>新全校數位教<br>學軟、硬體設備<br>(p.140) | 聯合服<br>務中心 |
| 合計   |       |                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |    |        | \$1,596,300 |              |           |                                             |            |

### 三、105 年 3 月 23 日 105 年度第 1 次會議

#### (一)簽到單

#### 致理科技大學 105 年度第 1 次專責小組會議簽到表

會議時間：105 年 3 月 23 日（星期三）中午 12 時 20 分

會議地點：忠孝樓 4 樓第 1 會議室

出席人員：

| 序號 | 服務系所／單位    | 姓名  | 行政職稱 | 簽名  | 備註                     |
|----|------------|-----|------|-----|------------------------|
| 1  | 校長室        | 尚世昌 | 校長   | 尚世昌 | 專責小組召集人                |
| 2  | 副校長室       | 謝金賢 | 副校長  | 公出  | 行政主管代表                 |
| 3  | 秘書室        | 張立  | 主任秘書 | 張立  | 行政主管代表                 |
| 4  | 教務處        | 陳珠龍 | 教務長  | 公出  | 行政主管代表<br>(兼任商務管理學院院長) |
| 5  | 學務處        | 余彥傑 | 學務長  | 余彥傑 | 行政主管代表                 |
| 6  | 總務處        | 傅學舜 | 總務長  | 傅學舜 | 行政主管代表                 |
| 7  | 研究發展處      | 蘇志雄 | 研發長  | 蘇志雄 | 行政主管代表                 |
| 8  | 職涯發展暨校友服務處 | 蔡淵輝 | 職發長  | 蔡淵輝 | 行政主管代表                 |
| 9  | 進修部        | 黃世雄 | 主任   | 黃世雄 | 行政主管代表                 |
| 10 | 圖書資訊處      | 劉勇麟 | 圖資長  | 劉勇麟 | 行政主管代表                 |
| 11 | 教學發展中心     | 李慕真 | 中心主任 | 李慕真 | 行政主管代表                 |
| 12 | 人事室        | 曾展傑 | 主任   | 曾展傑 | 行政主管代表                 |
| 13 | 會計室        | 倪淑鳳 | 主任   | 倪淑鳳 | 行政主管代表                 |
| 14 | 商務管理學院     | 陳珠龍 | 院長   | 公出  | 行政主管代表<br>(由教務長兼任)     |
| 15 | 商貿外語學院     | 林國榮 | 院長   | 林國榮 | 行政主管代表                 |
| 16 | 創新設計學院     | 陳瑛琪 | 院長   | 陳瑛琪 | 行政主管代表                 |
| 17 | 通識教育中心     | 毛嘉莉 | 中心主任 | 毛嘉莉 |                        |

## 致理科技大學 105 年度第 1 次專責小組會議簽到表

會議時間：105 年 3 月 23 日（星期三）中午 12 時 20 分

會議地點：忠孝樓 4 樓第 1 會議室

出席人員：

| 序號 | 服務系所／單位  | 姓名  | 行政職稱   | 簽名    | 備註   |
|----|----------|-----|--------|-------|------|
| 18 | 通識教育中心   | 張清文 | 教師(代表) | 張清文   | 教師代表 |
| 19 | 企業管理系    | 吳錦松 | 教師(代表) | 吳錦松   | 教師代表 |
| 20 | 財務金融系    | 汪家琪 | 教師(代表) | 汪家琪   | 教師代表 |
| 21 | 會計資訊系    | 陳富強 | 教師(代表) | 陳富強   | 教師代表 |
| 22 | 行銷與流通管理系 | 李天軼 | 教師(代表) | 李天軼   | 教師代表 |
| 23 | 保險金融管理系  | 張鳳暉 | 教師(代表) | 張鳳暉   | 教師代表 |
| 24 | 休閒遊憩管理系  | 詹悉珍 | 教師(代表) | 詹悉珍   | 教師代表 |
| 25 | 資訊管理系    | 陳文雄 | 教師(代表) | (上課 ) | 教師代表 |
| 26 | 商務科技管理系  | 樊祖燁 | 教師(代表) | 樊祖燁   | 教師代表 |
| 27 | 多媒體設計系   | 林子忻 | 教師(代表) | 林子忻   | 教師代表 |
| 28 | 國際貿易系    | 黃培真 | 教師(代表) | 黃培真   | 教師代表 |
| 29 | 應用英語系    | 高淑華 | 教師(代表) | 高淑華   | 教師代表 |
| 30 | 應用日語系    | 簡成財 | 教師(代表) | 簡成財   | 教師代表 |

## 致理科技大學 105 年度第 1 次專責小組會議簽到表

會議時間：105 年 3 月 23 日（星期三）中午 12 時 20 分

會議地點：忠孝樓 4 樓第 1 會議室

列席人員：

| 序號 | 服務系所<br>／單位 | 姓名  | 行政職稱 | 簽名     | 備註   |
|----|-------------|-----|------|--------|------|
| 1  | 事務組         | 盧光淮 | 組 長  | 盧光淮    | 列席人員 |
| 2  | 事務組         | 李世緯 | 組 員  | 李世緯    | 列席人員 |
| 3  | 系統網路組       | 康松連 | 組 長  | 康松連    | 列席人員 |
| 4  | 圖書館         | 林政錦 | 主 任  | 林政錦    | 列席人員 |
| 5  | 聯合服務中心      | 鄭麗秋 | 主 任  | 鄭麗秋    | 列席人員 |
| 6  | 課外活動<br>指導組 | 黃國光 | 組 長  | 李香瑛(代) | 列席人員 |
| 7  | 校務發展組       | 張定中 | 組 長  | 張定中    | 列席人員 |
|    |             |     |      |        |      |
|    |             |     |      |        |      |
|    |             |     |      |        |      |
|    |             |     |      |        |      |
|    |             |     |      |        |      |

## (二)會議紀錄

### 致理科技大學 105 年度第 1 次專責小組會議紀錄

時間：105 年 3 月 23 日（星期三） 中午 12 時 20 分

地點：忠孝樓 4 樓第 1 會議室

主席：校長

會議記錄：林嘉惠

出席人員：詳如簽到表

#### 壹、宣讀上次會議決議執行情形

| 提案 | 案 由                                               | 決 議   | 執 行 情 形                                               |
|----|---------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------|
| 一  | 105 年度整體發展獎勵補助經費資本門（各所系科中心之教學及研究設備）支用計畫優先順序，提請討論。 | 照案通過。 | 依決議事項執行，並於 104 年 11 月 30 日（星期一）提報本校 105 年度支用計畫書（預估版）。 |
| 二  | 105 年度整體發展獎勵補助經費資本門以標餘款辦理購置之品項，提請討論。              | 照案通過。 |                                                       |

#### 貳、主席致詞：

本校 105 年度教育部整體發展獎勵補助經費核定經費為 4,728 萬 1,570 元，比預估版經費 3,500 萬增加約 1,228 萬元，教育部相關核配指標的變動，對本校愈來愈不利，本校 105 年度獎勵補助較 104 年度增加約 400 萬，謝謝各位同仁的努力。

整體發展獎勵補助經費依規定資本門與經常門之比例為 70%、30%，重點在建置本校相關教學研究設備，經費之運用必須依相關規定辦理，否則會影響下一年度的核配經費，請各位同仁務必依規定運用經費，同時學校政策應配合教育部政策或核配指標，現在各個學校競爭激烈，不進則退，學校資源有限，請各位同仁積極爭取校外資源（如競爭型計畫），以爭取更多的經費。

今天會議主要討論 105 年度獎勵補助經費修正相關事宜，請各位委員提供寶貴意見，現在請業務單位進行工作報告。

#### 參、工作報告（研發處）：

一、教育部已核定本校 105 年度整體發展獎勵補助經費，共計 4,728 萬 1,570 元（含經常門 1,418 萬 4,471 元，資本門 3,309 萬 7,099 元），學校自籌款約 712 萬 0,453 元，占獎勵補助經費 15.06%（依規定學校須編列 10% 以上之自籌款），總計約 5,440 萬 2,023 元。依規定須於 4 月 1 日（星期五） 前提報修正後支用計畫書（核定版）。

二、檢附 105 年度整體發展獎勵補助經費（前 20 所學校）核配經費資料如附件 1（p. 3）。

三、總經費、資本門及經常門各項經費修正分配，業務單位建議資料詳如附件，請各位委員於提案討論時提供卓見。

四、業務單位依今日會議決議提報 105 年度整體發展獎勵補助經費修正支用計畫書。

#### **肆、提案討論：**

##### **提案一**

案由：105 年度整體發展獎勵補助經費總經費分配修正案，提請討論。

說明：

一、總經費分配修正建議如附件 2（p. 4）。

二、資本門及經常門比例為獎勵補助經費之 70%及 30%，符合教育部規定。

討論：

研發長：105 年度整體發展獎勵補助資本門及經常門比例為獎勵補助經費之 70%及 30%，符合教育部規定，另編列 15.06%的學校自籌款，符合教育部學校應編列 10%以上自籌款之規定。

**決議：照案通過。**

##### **提案二**

案由：105 年度整體發展獎勵補助經費資本門分配修正案，提請討論。

說明：資本門各項經費分配修正建議如附件 3（pp. 5~9）。

討論：

研發長：依據本校校務發展計畫規劃，增加之資本門經費原則上以全校性特色、學院特色及跨所系特色之教學研究儀器設備為主，其中 VOD 教室規劃分 3 年建置完成，明細資料詳如會議資料第 6~8 頁。

**決議：照案通過。**

##### **提案三**

案由：105 年度整體發展獎勵補助經費經常門分配修正案，提請討論。

說明：經常門各項經費分配修正建議如附件 4（p.10）。

討論：

研發長：經常門「改善教學與師資結構」及「行政人員業務研習及進修」各項經費由各業務單位依據相關法規及實際執行情形編列，學輔經費（不含自籌款）占獎勵補助經費 3.5%，「其他經費」則以新聘教師（2 年內）及全校使用教學軟體為主，各項經費比例均符合教育部規定。

**決議：照案通過。**

#### 伍、臨時動議：

圖資長：依現行數位講桌之電腦主機，配合 VOD 教室相關設備，使用上沒有問題，謝謝聯合服務中心持續更新數位講桌之電腦。

#### 陸、主席指（裁）示

- 一、各項經費之運用請務必依相關規定辦理，並落實執行。
- 二、學校資源有限，請大家要珍惜，並發揮最大效益、創造更多績效，以爭取更多的資料。
- 三、105 年度教育部整體發展獎勵補助經費（資本門）原則上以全校性特色、學院特色及跨所系特色之教學研究儀器設備為主，謝謝各位委員的支持，今日會議到此結束，謝謝大家。

#### 柒、散會

### (三)附件資料

教育部整體發展獎勵補助經費各校核配款

附件 1

| 學校             | 105 年度                               |           | 104 年度          |           | 103 年度          |           | 102 年度          |           | 101 年度          |           | 100 年度          |           |
|----------------|--------------------------------------|-----------|-----------------|-----------|-----------------|-----------|-----------------|-----------|-----------------|-----------|-----------------|-----------|
|                | 獎勵補助經費<br>核配總金額<br>(含提昇師資素質<br>待遇成效) | 總金額<br>排名 | 獎勵補助經費<br>核配總金額 | 總金額<br>排名 | 獎勵補助經費<br>核配總金額 | 總金額<br>排名 | 獎勵補助經費<br>核配總金額 | 總金額<br>排名 | 獎勵補助經費<br>核配總金額 | 總金額<br>排名 | 獎勵補助經費<br>核配總金額 | 總金額<br>排名 |
| 朝陽科技大學         | \$76,720,191                         | 1         | \$70,640,896    | 3         | \$61,514,519    | 3         | \$58,411,006    | 4         | \$59,787,165    | 4         | \$62,012,635    | 2         |
| 南臺科技大學         | \$74,597,259                         | 2         | \$71,909,265    | 1         | \$76,146,572    | 1         | \$73,337,749    | 1         | \$74,715,544    | 1         | \$65,884,086    | 1         |
| 正修科技大學         | \$72,066,370                         | 3         | \$66,893,655    | 4         | \$61,245,347    | 4         | \$63,751,943    | 3         | \$63,663,306    | 2         | \$52,412,659    | 5         |
| 崑山科技大學         | \$68,852,986                         | 4         | \$71,322,332    | 2         | \$69,988,599    | 2         | \$66,669,777    | 2         | \$60,554,274    | 3         | \$53,324,314    | 3         |
| 嘉南藥理科技大學       | \$65,941,815                         | 5         | \$61,148,125    | 5         | \$55,584,187    | 5         | \$50,508,197    | 10        | \$50,309,388    | 7         | \$47,890,523    | 9         |
| 弘光科技大學         | \$53,990,101                         | 6         | \$52,567,568    | 9         | \$50,847,189    | 8         | \$51,555,488    | 7         | \$51,409,925    | 6         | \$51,767,127    | 7         |
| 明志科技大學         | \$51,480,230                         | 7         | \$60,606,538    | 6         | \$48,130,452    | 11        | \$53,296,887    | 5         | \$47,575,820    | 11        | \$46,873,456    | 11        |
| 龍華科技大學         | \$50,879,650                         | 8         | \$45,101,624    | 15        | \$44,596,281    | 14        | \$47,771,900    | 11        | \$50,117,925    | 8         | \$37,021,869    | 24        |
| 健行科技大學         | \$50,797,167                         | 9         | \$47,170,421    | 11        | \$43,134,587    | 16        | \$21,921,839    | 65        | \$23,729,318    | 59        | \$40,668,757    | 14        |
| 長庚科技大學         | \$49,014,679                         | 10        | \$57,056,266    | 7         | \$49,268,796    | 10        | \$50,725,290    | 8         | \$47,803,556    | 9         | \$52,579,574    | 4         |
| 臺北城市科技大學       | \$48,294,312                         | 11        | \$40,064,119    | 23        | \$38,144,482    | 21        | \$37,001,745    | 27        | \$39,719,616    | 19        | \$33,768,099    | 34        |
| 明新科技大學         | \$48,258,904                         | 12        | \$40,821,863    | 22        | \$45,140,887    | 13        | \$42,232,607    | 17        | \$44,473,950    | 15        | \$37,239,347    | 21        |
| 中國科技大學         | \$47,810,312                         | 13        | \$45,881,011    | 14        | \$44,546,435    | 15        | \$39,730,342    | 20        | \$36,893,392    | 23        | \$36,569,093    | 27        |
| 致理科技大學         | \$47,281,570                         | 14        | \$43,315,633    | 16        | \$45,315,319    | 12        | \$42,958,103    | 16        | \$46,795,476    | 12        | \$37,231,014    | 22        |
| 台南應用科技大學       | \$46,549,332                         | 15        | \$50,506,376    | 10        | \$52,872,062    | 7         | \$45,743,392    | 13        | \$43,518,544    | 17        | \$41,646,376    | 12        |
| 樹德科技大學         | \$46,015,417                         | 16        | \$52,573,325    | 8         | \$53,182,555    | 6         | \$51,558,295    | 6         | \$53,233,479    | 5         | \$52,298,938    | 6         |
| 僑光科技大學         | \$45,873,202                         | 17        | \$39,586,398    | 24        | \$38,013,762    | 22        | \$37,425,875    | 25        | \$39,695,745    | 20        | \$37,039,383    | 23        |
| 慈惠醫護管理<br>專科學校 | \$44,684,165                         | 18        | \$42,912,716    | 17        | \$33,568,135    | 36        | \$31,909,431    | 34        | \$28,312,685    | 45        | \$28,478,930    | 49        |
| 輔英科技大學         | \$44,580,919                         | 19        | \$46,629,531    | 13        | \$37,240,281    | 24        | \$40,296,944    | 18        | \$27,329,973    | 47        | \$34,494,773    | 31        |
| 中華醫事科技大學       | \$42,618,261                         | 20        | \$36,076,503    | 28        | \$34,949,883    | 29        | \$43,536,531    | 15        | \$44,423,050    | 16        | \$38,287,350    | 18        |

## 105 年度整體發展獎勵補助經費(總經費)：

附件 2

| 項目  | 原規劃(預估版) |            |            |           |            | 核定經費   |            |            |           |            | 增加經費       |
|-----|----------|------------|------------|-----------|------------|--------|------------|------------|-----------|------------|------------|
|     | 獎勵補助經費   |            | 自籌款 15.43% |           | 小計         | 獎勵補助經費 |            | 自籌款 15.06% |           | 小計         |            |
|     | 比例       | 經費         | 比例         | 經費        |            | 比例     | 經費         | 比例         | 經費        |            |            |
| 資本門 | 70.00%   | 24,500,000 | 70.00%     | 3,675,190 | 28,175,190 | 70.00% | 33,097,099 | 84.04%     | 5,983,753 | 39,080,852 | 10,905,662 |
| 經常門 | 30.00%   | 10,500,000 | 30.00%     | 1,575,000 | 12,075,000 | 30.00% | 14,184,471 | 15.96%     | 1,136,700 | 15,321,171 | 3,246,171  |
| 總計  | 100%     | 35,000,000 | 100%       | 5,250,190 | 40,250,190 | 100%   | 47,281,570 | 100%       | 7,120,453 | 54,402,023 | 14,151,833 |

說明：

- 1.資本門及經常門，各佔獎勵補助款總預算 70% 及 30% 。經費門之劃分應依「財物標準分類」規定辦理。
- 2.學校應編列 10% 以上自籌款（不限定經常門及資本門的比例）。

# 105 年度整體發展獎補助經費(資本門)：

附件 3

| 項 目                                   | 核定經費                                                                                                   |            |        |            | 小計         | 原規劃經費      | 增加經費                             | 使用單位                |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|------------|------------|------------|----------------------------------|---------------------|
|                                       | 獎勵補助經費                                                                                                 |            | 自籌款    |            |            |            |                                  |                     |
|                                       | 比例                                                                                                     | 經費         | 比例     | 經費         |            |            |                                  |                     |
| 各所系科中心之教學及研究設備【至少占資本門經費 60%(不含自籌款)以上】 | 82.00%                                                                                                 | 27,139,622 | 67.72% | 4,051,928  | 31,191,550 | 22,193,350 | 8,998,200                        | 105 學年度校務發展計畫(教學使用) |
|                                       |                                                                                                        |            |        | 原規劃預算      | 修正後預算      | 增加預算       | 備註                               |                     |
| 104 年度第 4 次<br>(104.11.11)專責小組會議通過之計畫 | 1. 更新 E64、E71 電腦教室教學設備、建置綜合教學大樓無線網路設備、校園網路升級、入侵偵測防禦設備(1-1 全校性特色-圖資處)                                   |            |        | 10,426,820 | 11,063,020 | 636,200    | 增加：伺服器 2 台(含不斷電系統)教學設備更新         |                     |
|                                       | 2.更新信義樓、和平樓、綜合教學大樓及人文大樓單槍投影機；充實可攜式數位教學設備(如筆記型電腦、數位攝影機及數位相機等)；仁愛樓、信義樓及和平樓手動布幕更換為電動銀幕 (1-2 全校性特色-聯合服務中心) |            |        | 2,927,840  | 2,927,840  | 0          |                                  |                     |
|                                       | 3.建置婚禮顧問專業情境教室、充實教學設備及建置數位金融研究中心(4-1 學院特色-商務管理學院)                                                      |            |        | 3,844,400  | 3,844,400  | 0          |                                  |                     |
|                                       | 4.建置碩士班教學研究設備及數位貿易行銷教室 (4-2 學院特色-商貿外語學院)                                                               |            |        | 2,323,910  | 2,581,910  | 258,000    | 增加：K62 商貿虛擬實境情境教室教學設備(智慧錄播站及攝影機) |                     |
|                                       | 5.建置智慧學習展示空間及更新 F505、F515、507-5 及 302 專業教室教學設備 (4-3 學院特色-創新設計學院)                                       |            |        | 2,670,380  | 3,021,380  | 351,000    | 增加：網路交換器教學設備(圖書館 5 樓)            |                     |
| 新增計畫                                  | 建置 VOD 教室(新增 39 間及更新 15 間)(1-3 全校特色-圖資處)                                                               |            |        | (新增)       | 7,557,000  | 7,557,000  | (品項明細如後 p.6~8)                   |                     |
|                                       | 建置全民中檢題庫 (5-1 跨所系特色-通識教育中心)                                                                            |            |        | (新增)       | 196,000    | 196,000    |                                  |                     |
| 小計                                    |                                                                                                        |            |        | 22,193,350 | 31,191,550 | 8,998,200  |                                  |                     |

| 項 目                                   | 獎勵補助經費  |            | 自籌款     |           | 合計         | 原規劃預算      | 增加預算       | 使用單位        |
|---------------------------------------|---------|------------|---------|-----------|------------|------------|------------|-------------|
|                                       | 比例      | 經費         | 比例      | 經費        |            |            |            |             |
| 圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體【應達資本門經費10%(不含自籌款)】   | 15.00%  | 4,964,564  | 9.30%   | 556,248   | 5,520,812  | 4,206,250  | 1,314,562  | 圖資處<br>規劃使用 |
| 學生事務與輔導相關設備【應達資本門經費2%(不含自籌款)】         | 3.00%   | 992,913    | 3.77%   | 225,577   | 1,218,490  | 865,590    | 352,900    | 學務處<br>規劃使用 |
| 其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等) | 0.00%   | 0          | 19.22%  | 1,150,000 | 1,150,000  | 910,000    | 240,000    | 總務處<br>規劃使用 |
| 總計                                    | 100.00% | 33,097,099 | 100.00% | 5,983,753 | 39,080,852 | 28,175,190 | 10,905,662 |             |

◎各項經費依事務組確認後之資料編列(含單價及規格)，並以學校自籌款調整。

## 105 年度整體發展獎勵補助經費(經常門)：

| 項 目                               |      | 原規劃(預估版) |            |        |           |            | 核定經費    |            |         |           |            |
|-----------------------------------|------|----------|------------|--------|-----------|------------|---------|------------|---------|-----------|------------|
|                                   |      | 獎勵補助經費   |            | 自籌款    |           | 小計         | 獎勵補助經費  |            | 自籌款     |           | 小計         |
|                                   |      | 比例       | 經費         | 比例     | 經費        |            | 比例      | 經費         | 比例      | 經費        |            |
| 改善教學與師資結構(占經常門經費 30%以上)           | 編纂教材 | 1.14%    | 120,000    | 0.0%   | 0         | 120,000    | 0.85%   | 120,000    | 0.00%   | 0         | 120,000    |
|                                   | 製作教具 | 1.90%    | 200,000    | 0.0%   | 0         | 200,000    | 1.41%   | 200,000    | 0.00%   | 0         | 200,000    |
|                                   | 改進教學 | 6.67%    | 700,000    | 0.0%   | 0         | 700,000    | 7.54%   | 1,070,000  | 0.00%   | 0         | 1,070,000  |
|                                   | 研究   | 25.71%   | 2,700,000  | 0.0%   | 0         | 2,700,000  | 28.90%  | 4,100,000  | 0.00%   | 0         | 4,100,000  |
|                                   | 研習   | 4.38%    | 460,000    | 0.0%   | 0         | 460,000    | 3.24%   | 460,000    | 0.00%   | 0         | 460,000    |
|                                   | 進修   | 2.29%    | 240,000    | 0.0%   | 0         | 240,000    | 1.18%   | 167,000    | 0.00%   | 0         | 167,000    |
|                                   | 著作   | 12.81%   | 1,345,000  | 0.0%   | 0         | 1,345,000  | 6.15%   | 873,000    | 0.00%   | 0         | 873,000    |
|                                   | 升等送審 | 4.11%    | 432,000    | 0.0%   | 0         | 432,000    | 3.05%   | 432,000    | 0.00%   | 0         | 432,000    |
|                                   | 小計   | 59.02%   | 6,197,000  | 0.0%   | 0         | 6,197,000  | 52.32%  | 7,422,000  | 0.00%   | 0         | 7,422,000  |
| 學生事務與輔導相關經費【占經常門經費 2%以上(不含自籌款)】   |      | 3.50%    | 367,500    | 1.00%  | 15,750    | 383,250    | 3.50%   | 496,456    | 1.56%   | 17,750    | 514,206    |
| 行政人員相關業務研習及進修【占經常門經費 5%以內(不含自籌款)】 |      | 0.00%    | 0          | 17.10% | 190,000   | 190,000    | 0.00%   | 0          | 16.72%  | 190,000   | 190,000    |
| 改善教學之相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)         |      | 0.00%    | 0          | 0.00%  | 0         | 0          | 0.00%   | 0          | 0.00%   | 0         | 0          |
| 其他(新聘教師薪資 2 年內)                   |      | 14.29%   | 1,500,000  | 0.00%  | 0         | 1,500,000  | 9.86%   | 1,398,015  | 81.72%  | 928,950   | 2,326,965  |
| 其他(軟體訂購費用)                        |      | 23.20%   | 2,435,500  | 81.90% | 1,369,250 | 3,804,750  | 34.32%  | 4,868,000  | 0.00%   | 0         | 4,868,000  |
| 總計                                |      | 100.00%  | 10,500,000 | 100%   | 1,575,000 | 12,075,000 | 100.00% | 14,184,471 | 100.00% | 1,136,700 | 15,321,171 |

◎軟體訂購費依事務組確認後之資料編列(含單價及規格)，並以學校自籌款調整。

#### 四、105 年 6 月 23 日 105 年度第 2 次會議

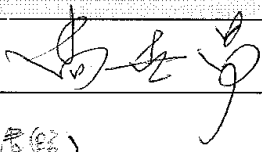
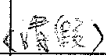
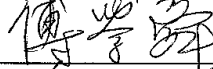
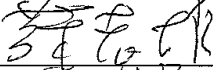
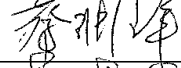
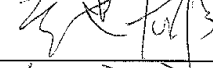
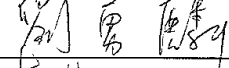
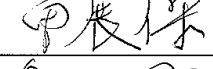
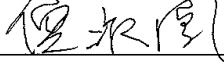
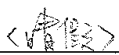
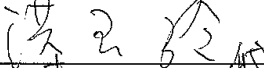
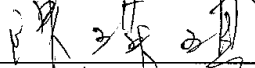
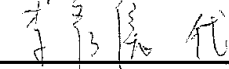
##### (一)簽到單

#### 致理科技大學 105 年度第 2 次專責小組會議簽到表

會議時間：105 年 6 月 23 日（星期四）中午 12 時 20 分

會議地點：忠孝樓 4 樓第 1 會議室

出席人員：

| 序號 | 服務系所／單位    | 姓名  | 行政職稱 | 簽名                                                                                   | 備註                     |
|----|------------|-----|------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1  | 校長室        | 尚世昌 | 校長   |    | 專責小組召集人                |
| 2  | 副校長室       | 謝金賢 | 副校長  |     | 行政主管代表                 |
| 3  | 秘書室        | 張立  | 主任秘書 |    | 行政主管代表                 |
| 4  | 教務處        | 陳珠龍 | 教務長  |    | 行政主管代表<br>(兼任商務管理學院院長) |
| 5  | 學務處        | 余彥傑 | 學務長  |   | 行政主管代表                 |
| 6  | 總務處        | 傅學舜 | 總務長  |  | 行政主管代表                 |
| 7  | 研究發展處      | 蘇志雄 | 研發長  |  | 行政主管代表                 |
| 8  | 職涯發展暨校友服務處 | 蔡淵輝 | 職發長  |  | 行政主管代表                 |
| 9  | 進修部        | 黃世雄 | 主任   |  | 行政主管代表                 |
| 10 | 圖書資訊處      | 劉勇麟 | 圖資長  |  | 行政主管代表                 |
| 11 | 教學發展中心     | 李慕真 | 中心主任 |  | 行政主管代表                 |
| 12 | 人事室        | 曾展傑 | 主任   |  | 行政主管代表                 |
| 13 | 會計室        | 倪淑凰 | 主任   |  | 行政主管代表                 |
| 14 | 商務管理學院     | 陳珠龍 | 院長   |   | 行政主管代表<br>(由教務長兼任)     |
| 15 | 商貿外語學院     | 林國榮 | 院長   |  | 行政主管代表                 |
| 16 | 創新設計學院     | 陳瑛琪 | 院長   |  | 行政主管代表                 |
| 17 | 通識教育中心     | 毛嘉莉 | 中心主任 |  | "                      |

## 致理科技大學 105 年度第 2 次專責小組會議簽到表

會議時間：105 年 6 月 23 日（星期四）中午 12 時 20 分

會議地點：忠孝樓 4 樓第 1 會議室

出席人員：

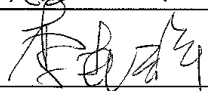
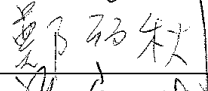
| 序<br>號 | 服務系所/<br>單位  | 姓名  | 行政職稱   | 簽名  | 備註   |
|--------|--------------|-----|--------|-----|------|
| 18     | 通識教育<br>中心   | 張清文 | 教師(代表) | 張清文 | 教師代表 |
| 19     | 企業管理系        | 吳錦松 | 教師(代表) | 吳錦松 | 教師代表 |
| 20     | 財務金融系        | 汪家琪 | 教師(代表) | 汪家琪 | 教師代表 |
| 21     | 會計資訊系        | 陳富強 | 教師(代表) | 陳富強 | 教師代表 |
| 22     | 行銷與流通<br>管理系 | 李天軼 | 教師(代表) | 李天軼 | 教師代表 |
| 23     | 保險金融<br>管理系  | 張鳳暉 | 教師(代表) | 張鳳暉 | 教師代表 |
| 24     | 休閒遊憩<br>管理系  | 詹悉珍 | 教師(代表) | 詹悉珍 | 教師代表 |
| 25     | 資訊管理系        | 陳文雄 | 教師(代表) | 陳文雄 | 教師代表 |
| 26     | 商務科技<br>管理系  | 樊祖燁 | 教師(代表) | 樊祖燁 | 教師代表 |
| 27     | 多媒體設計系       | 林子忻 | 教師(代表) | 林子忻 | 教師代表 |
| 28     | 國際貿易系        | 黃培真 | 教師(代表) | 黃培真 | 教師代表 |
| 29     | 應用英語系        | 高淑華 | 教師(代表) | 高淑華 | 教師代表 |
| 30     | 應用日語系        | 簡成財 | 教師(代表) | 簡成財 | 教師代表 |

## 致理科技大學 105 年度第 2 次專責小組會議簽到表

會議時間：105 年 6 月 23 日（星期四）中午 12 時 20 分

會議地點：忠孝樓 4 樓第 1 會議室

列席人員：

| 序號 | 服務系所<br>／單位 | 姓名  | 行政職稱 | 簽名                                                                                 | 備註   |
|----|-------------|-----|------|------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1  | 事務組         | 盧光淮 | 組 長  |  | 列席人員 |
| 2  | 事務組         | 李世緯 | 編 審  |  | 列席人員 |
| 3  | 聯合服務中心      | 鄭麗秋 | 主 任  |  | 列席人員 |
| 4  | 校務發展組       | 張定中 | 組 長  |  | 列席人員 |
|    |             |     |      |                                                                                    |      |
|    |             |     |      |                                                                                    |      |
|    |             |     |      |                                                                                    |      |
|    |             |     |      |                                                                                    |      |
|    |             |     |      |                                                                                    |      |

## (二)會議紀錄

### 致理科技大學 105 年度第 2 次專責小組會議紀錄

時間：105 年 6 月 23 日（星期四） 中午 12 時 20 分

地點：忠孝樓 4 樓第 1 會議室

主席：校長

會議記錄：林嘉惠

出席人員：詳如簽到表

#### 壹、宣讀上次會議紀錄及決議執行情形

| 提案 | 案 由                            | 決 議   | 執 行 情 形                                            |
|----|--------------------------------|-------|----------------------------------------------------|
| 一  | 105 年度整體發展獎勵補助經費總經費分配修正案，提請討論。 | 照案通過。 | 依決議事項執行，並於 105 年 3 月 30 日（星期三）提報 105 年度支用計畫書（核定版）。 |
| 二  | 105 年度整體發展獎勵補助經費資本門分配修正案，提請討論。 | 照案通過。 |                                                    |
| 三  | 105 年度整體發展獎勵補助經費經常門分配修正案，提請討論。 | 照案通過。 |                                                    |

#### 貳、主席致詞：

謝謝各位委員撥冗參加今日的會議，教育部整體發展獎勵補助經費對學校建設扮演很重要的角色，各項教學設備務必要善加利用，並在有限資源下，思考如何聚焦為學校爭取更多資源。

今天會議主要討論 105 年度獎勵補助經費資本門變更規格等相關事項，請各位委員提供寶貴意見，現在請業務單位進行工作報告。

#### 參、工作報告（研發處）：

一、本校 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費新臺幣 4,728 萬 1,570 元（含經常門 1,418 萬 4,471 元及資本門 3,309 萬 7,099 元）案，教育部業已於 4 月 12 日（星期二）來文撥付款項至本校，各單位已陸續上簽進行資本門採購作業，請相關業務單位實際執行時，務必依教育部及學校相關規定辦理。此經費係配合政府會計年度執行，依規定須於 105 年 12 月 31 日前執行付款完竣。

二、今日會議主要討論資本門（附表四）規格變更等相關事宜，提案討論時敬請各位委員提供卓見。

#### 肆、提案討論：

##### 提案一

案由：擬變更 105 年度資本門（附表四）優先序 A-12、A-18「數位相機」之規格，提請討論。

說明：

- 一、優先序 A-12、A-18「數位相機」，經詢價後，目前市場上並無與支用計畫書相同或更高等級之規格，故擬變更設備規格（數量、預估單價及總價未變更）。
- 二、檢附變更項目對照表如附件 1 (p.3)。

決議：照案通過。

##### 提案二

案由：擬變更 105 年度資本門（附表四）優先序 A-54「筆記型電腦」之規格，提請討論。

說明：

- 一、優先序 A-54「筆記型電腦」，經詢價後，目前市場上並無與支用計畫書相同或更高等級之規格，故擬變更設備規格，預估單價調整為\$43,900，結餘經費\$9,100 調整至資本門標餘款優先購買之設備項目經費。
- 二、檢附變更項目對照表如附件 2 (p.4)。

決議：照案通過，變更規格後，結餘經費\$9,100 調整至資本門標餘款優先購買之設備項目經費。

##### 提案三

案由：擬修訂本校對教育部整體發展獎勵補助經費資本門核配細則，提請討論。

說明：

- 一、本校已設置環境保護暨安全衛生中心（一級單位），資本門「其他設備」主要為校園安全設備與環保廢棄物處理、省水器材、實習實驗及永續校園綠化等相關設備，故擬修正第五項條文，將「其他設備」改由環境保護暨安全衛生中心負責分配，謹附細則草案如附件 3 (p.5)。
- 二、僅修正第五項條文，餘條文內容均未修正。

決議：照案通過。

#### 伍、臨時動議：無

#### 陸、主席指（裁）示：

謝謝各位委員辛苦的審議有關獎勵補助經費相關事項，經費使用務必依教育部各項規定辦理，且校外經費爭取不易，設備要有效使用，充分發揮效能，並確實運用獎勵補助經費。

#### 柒、散會

### (三)附件資料

學校名稱：致理科技大學

附件 1

(附表四)

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書

| 原申請項目    |          |                                                                                         |      |          |            |          | 擬變更項目    |          |                                                                                         |      |          |            |          | 變更原因說明                                 |
|----------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------|----------|------------|----------|----------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------|----------|------------|----------|----------------------------------------|
| 優先<br>序  | 項目<br>名稱 | 規格                                                                                      | 數量   | 預估<br>單價 | 預估<br>總價   | 使用<br>單位 | 優先<br>序  | 項目<br>名稱 | 規格                                                                                      | 數量   | 預估<br>單價 | 預估<br>總價   | 使用<br>單位 |                                        |
| A-12     | 數位相機     | 1.有效畫素 2040 萬畫素,總畫素 2110 萬畫素(含)以上<br>2.光學變焦 50X (含)以上<br>3.32G 記憶卡<br>4.電池*1<br>5.外出攜帶包 | 10 台 | \$16,000 | \$160,000  | 全校師生     | A-12     | 數位相機     | 1.有效畫素 1600 萬畫素,總畫素 1676 萬畫素(含)以上<br>2.光學變焦 60X (含)以上<br>3.64G 記憶卡<br>4.電池*2<br>5.外出攜帶包 | 10 台 | \$16,000 | \$160,000  | 全校師生     | 經詢價後,目前市場上並無與支用計畫書相同或更高等級之規格,故擬變更設備規格。 |
| A-18     | 數位相機     | 1.有效畫素 2040 萬畫素,總畫素 2110 萬畫素(含)以上<br>2.光學變焦 50X (含)以上<br>3.32G 記憶卡<br>4.電池*1<br>5.外出攜帶包 | 5 台  | \$16,000 | \$80,000   | 商務管理學院   | A-18     | 數位相機     | 1.有效畫素 1600 萬畫素,總畫素 1676 萬畫素(含)以上<br>2.光學變焦 60X (含)以上<br>3.64G 記憶卡<br>4.電池*2<br>5.外出攜帶包 | 5 台  | \$16,000 | \$80,000   | 商務管理學院   |                                        |
| 變更項目金額小計 |          |                                                                                         |      |          | \$ 240,000 |          | 變更項目金額小計 |          |                                                                                         |      |          | \$ 240,000 |          |                                        |

## 學校名稱：致理科技大學

(附表四)

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書

| 原申請項目    |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |        |          |           |                | 擬變更項目    |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                |        |          |          |                | 變更原因說明                                                                                               |
|----------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|-----------|----------------|----------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|----------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 優先<br>序  | 項目<br>名稱      | 規格                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 數<br>量 | 預估<br>單價 | 預估<br>總價  | 使用<br>單位       | 優先<br>序  | 項目<br>名稱      | 規格                                                                                                                                                                                                                                                                             | 數<br>量 | 預估<br>單價 | 預估<br>總價 | 使用<br>單位       |                                                                                                      |
| A-54     | 筆記<br>型電<br>腦 | ASUS ZENBOOK<br>UX301LA(或同等品)<br>1.作業系統:Win10<br>2.中央處理器: Intel®<br>Core™ i7 4558U 3.3<br>GH<br>3.記憶體:DDR3L 1600<br>MHz SDRAM 8 G<br>4.加速卡: Integrated<br>Intel® Iris™<br>HD5100<br>5.儲存裝置: SATA III<br>SSD, RAID 0 形式<br>的 512GB(256GB+<br>256GB)雙 SSD<br>6.螢幕: 13.3" 16:9<br>WQHD (2560x1440)<br>/Full HD<br>(1920x1080) | 1<br>台 | \$53,000 | \$53,000  | 創新<br>設計<br>學院 | A-54     | 筆記<br>型電<br>腦 | ASUS ZENBOOK<br>UX303UB(或同等品)<br>1.作業系統: Win10<br>Home<br>2.中央處理器: Intel<br>Core i7-6500U 2.5<br>GHz(含)以上<br>3.顯卡: NV GT940 2G<br>獨顯<br>4.記憶體: 8G DDR3L<br>1600 (On board)<br>5.硬碟: 256G SSD<br>6.螢幕: 13.3" FHD 霧面<br>寬螢幕 LED<br>(1920x1080)<br>7..mini DP 轉接 VGA 母<br>訊號輸出線x2 | 1<br>台 | \$43,900 | \$43,900 | 創新<br>設計<br>學院 | 1.經詢價後，目前市場上並無與支用計畫書相同或更高等級之規格，故擬變更設備規格。<br>2.變更規格後，單價調整為\$43,900，結餘經費\$9,100 擬調整至資本門標餘款優先購買之設備項目經費。 |
| 變更項目金額小計 |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |        |          | \$ 53,000 |                | 變更項目金額小計 |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                |        |          | \$43,900 |                |                                                                                                      |

**致理科技大學對教育部整體發展獎勵補助經費資本門核配細則**  
**修正條文對照表（草案）**

| 修正條文                                                                                                                           | 現行條文                                                                                                               | 說明                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 五、圖書館自動化及圖書期刊與教學媒體由圖資處負責分配；學生事務與輔導相關設備由學務處負責分配；其他設備由 <u>環境保護暨安全衛生中心</u> 負責分配。各項需求由各單位向上列分配單位提報，經 <u>處務（中心）</u> 會議通過後併入支用計畫書提出。 | 五、圖書館自動化及圖書期刊與教學媒體由圖資處負責分配；學生事務與輔導相關設備由學務處負責分配；其他設備由 <u>總務處</u> 負責分配。各項需求由各單位向上列分配單位提報，經 <u>處務</u> 會議通過後併入支用計畫書提出。 | 本校已設置環境保護暨安全衛生中心（一級單位），資本門「其他設備」主要為校園安全設備與環保廢棄物處理、省水器材、實習實驗及永續校園綠化等相關設備，故擬將其他設備改由環境保護暨安全衛生中心負責分配，並修正相關文字。 |

◎僅修正第五項條文，餘條文內容均未修正。